

附件 2

2023 年预算项目支出绩效自评报告

预算部门：(公章)

填报人姓名：徐雪妹

联系电话：0762-5639972

填报日期：2024 年 5 月 24 日



2023 年事业单位登记管理及法人治理结构建设 工作经费绩效自评报告

一、项目支出基本情况

根据工作安排，2023 年度本办加强了事业单位登记管理及法人治理结构建设工作监督管理，实现公益目标明确，激励机制完整，外部制度较为健全的事业单位管理体系。本项目费用主要用于事业单位法人设立、变更、注销登记、证书补额、证书换领、机关群团统一信用代码证赋码等等支出。

二、财政支出情况

2023 年事业单位登记管理及法人治理结构建设工作经费项目年初预算数为 4 万元，决算数 0.86 万元，预算执行率 21.5%。

三、项目管理情况

根据本办财务管理制度管理要求，严格执行资金管理的规定以及针对项目的进展情况进行付款。

四、决策及实施过程情况

本项目立项论证充分；项目实施规范（包括项目单位申报资格合规、申报材料客观真实、申报项目与有关规定相符等情况，项目单位是否建立相关的管理制度、提供必要的项目实施支撑条件等情况，项目调整、完成验收、终止等过程是否按规定履行相关手续等），绩效目标与指标完整，资金投入计划安排、预算编制与资金分配、

资金管理及组织实施方面规范合理。

五、绩效自评结果及分析

（一）总体情况

本次绩效自评结果总体情况。其中，资金管理 20 分、产出 26.67 分、成本指标 13.33 分、效益 20 分、满意度指标 20 分。

（二）项目绩效自评情况及分析

绩效目标指标完成及分布情况：目标完成的指标数 2 个，占比 40%，未完成指标数 3 个，占比 60%。事业单位登记管理工作经费的使用效益有待提高。

六、自评发现的问题及整改措施

1. 流程复杂，办理手续效率不高；
2. 缺乏标准化以及监管不到位；
3. 财政资金不足。

七、绩效自评工作建议及预算安排建议

1. 优化流程，建立标准化管理；
2. 建立健全事业单位登记监管工作机制并加强宣传培训，提高单位管理水平。

中共和平县委机构编制委员会办公室

2024 年 5 月 24 日