

附件 1

2023 年预算项目支出绩效自评报告

预算部门：（公章）和平县残疾人联合会

填报人姓名：凌三妹

联系电话：0762-5618980

填报日期：2024.4.28



和平县残疾人联合会 2023 年无障碍改造筛查设计费 绩效自评报告

一、项目支出基本情况

无障碍改造筛查设计费的预算金额为 4.5 万元，旨在为 150 户贫困残疾人家庭进行无障碍改造。实际分配下达金额是 2.68 万元，全部用于无障碍改造筛查设计费，原预期总体目标与文件下达目标有出入，根据(河残联〔2023〕11 号)文下达任务数 100 户，按下达任务如期完成 100 户的无障碍改造前期筛查，达到任务预期效果。消除困难重度残疾人家庭生活障碍，大力改善困难重度残疾人居住环境，提高残疾人生活品质。资金使用财务制度健全、会计核算规范、资金管理严格，按计划使用资金，按时、按质、按量完成项目，无资金缺口无结余，无浪费行为，无挤占挪用或套取资金等现象。

二、决策及实施过程情况

根据关于印发《河源市 2022 年残疾人家庭无障碍（适老化）改造工作实施方案》的通知（河残联〔2022〕18 号）等文件精神，结合本县的残疾人数据、残疾人家庭情况等，对本县家庭无障碍改造需求进行摸查，做好入户筛查工作和方案设计、同意改造协议签订、收集资料等工作。在入户筛查的过程中，与残疾人家庭协商好改造内容，签订好改造协议，收集好各类资料，加强家庭无障碍改造信息数据管理工作。家庭无障碍改造内容要兼顾解决残疾人家庭普遍存在

的、突出影响残疾人生活质量的重点难题和不同类别残疾人个性化需求问题，将残疾人家庭普遍存在障碍的厨房、厕所、洗澡间作为改造中的重点，选择普惠性、普适性、普需性的改造产品和改造方式，合理规划，批量采购，对厨房、厕所、洗澡间内阻碍残疾人使用、符合改造条件且有改造价值的地方进行改造。项目资金的使用严格按照上级要求及项目管理办法执行，做到专款专用，项目经费使用支出严格按照财务手续执行，项目实施后项目经费拨付必须要主要领导、分管领导、经办员签字，建立项目档案，提高项目使用效益。申报合规、申报材料客观真实、申报项目与有关规定相符，项目有相关的管理制度、项目调整、完成验收等按规定履行相关手续，绩效目标与指标完整，资金投入计划安排、预算编制与资金分配、资金管理及组织实施方面规范合理。

三、绩效自评结果及分析

（一）总体情况

本次绩效自评结果决策及实施过程 19 分，其中资金管理 12 分、事项管理 7 分。产出 35.55 分，其中数量指标 8.89 分，时效指标 13.33 分，成本指标 13.33 分。效益 40 分，其中可持续指标 20 分、满意度指标 20 分。自评合计评分 94.55 评分为优秀。

（二）项目绩效自评情况及分析

绩效指标完成 80% 以上的有 4 个，完成 60%-80% 的有 1 个，绩效目标未完成的主要原因是基于 2022 年的完成率预

算 2023 年的目标，来体现预算要大于目标的任务数。

（三）偏差较大项目说明

主要原因是基于 2022 年的完成率预算 2023 年的目标，来体现预算要大于目标的任务数，导致预算过多。

（四）整改措施及预算安排建议

吸取去年预算偏多的教训，今年需更好地把握预算目标，合理调整项目的预算分配。

四、自评发现的问题及整改措施

预算偏多导致有些有意向残疾人未能整改，需要吸取去年的教训，把预算目标做的更合理规范。

五、绩效自评工作建议及预算安排建议

为更好保障残疾人平等权利，消除残疾人家庭生活障碍，改善残疾人居住环境，因此希望能加大残疾人无障碍改造经费的投入，让更多困难重度残疾人纳入残疾人家庭无障碍改造范围，提高残疾人生活质量，助力残疾人全面发展和共同富裕。

六、其他需要说明的问题

无